



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Università Ca' Foscari Venezia  
Campus Treviso  
Riviera Santa Margherita 76, 31100 Treviso  
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271  
www.unive.it

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AL LABORATORIO DI DIDATTICA ATTIVA  
"CA' FOSCARI LABORATORIO DI DIDATTICA ATTIVA -  
"NUOVE TECNOLOGIE DIGITALI PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE D'IMPRESA"  
(ABBR. "CLab - AI")**

<b>ART. 1 – PRESENTAZIONE E FINALITÀ</b>	<b>1</b>
<b>ART. 3 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SCADENZE</b>	<b>4</b>
<b>ART. 4 – SELEZIONE</b>	<b>4</b>
<b>ART. 5 – AMMISSIONE</b>	<b>5</b>
<b>ART. 6 – RISORSE, BENEFICI E PREMI PER I PARTECIPANTI</b>	<b>5</b>
<b>ART. 7 – FREQUENZA E RITIRO</b>	<b>6</b>
<b>ART. 8 – PROPRIETÀ INTELLETTUALE E PATTO D'AULA</b>	<b>6</b>
<b>ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>	<b>6</b>
<b>ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CONTATTI</b>	<b>6</b>
<b>Allegato 1</b>	<b>8</b>
<b>Schema percorso di certificazione UNI:11823 ExIM</b>	<b>8</b>
<b>Allegato 2 - Costi agevolati vedi convenzione IBC</b>	<b>9</b>

**ART. 1 – PRESENTAZIONE E FINALITÀ**

1. L'Università Ca' Foscari Venezia, in collaborazione con Fondazione Università Ca' Foscari, SELES – Everap SpA, attivano il seguente laboratorio: Ca' Foscari laboratorio di didattica attiva - Nuove tecnologie digitali per l'internazionalizzazione d'impresa" (abbr. "CLab - AI").

I docenti proponenti del Laboratorio sono:

Prof. S. Soriani Università Ca' Foscari Venezia  
Prof. G. Corò Università Ca' Foscari Venezia

Il tema del **laboratorio** è di seguito specificato:

Il laboratorio "CLab - AI" si focalizza sull'applicazione delle nuove tecnologie per l'internazionalizzazione d'impresa, con particolare attenzione all'Intelligenza Artificiale come strumento strategico per sviluppare e potenziare i mercati internazionali. Attraverso il trasferimento di conoscenze e strumenti specifici per l'assessment aziendale e l'analisi di mercato, finalizzati alla redazione di un progetto di internazionalizzazione e la collaborazione con le aziende, mediante lo sviluppo di casi pratici, l'esperienza laboratoriale si trasforma in un momento di apprendimento efficace che permetterà agli studenti partecipanti una preparazione specifica e riconosciuta, per poter affrontare il percorso di certificazione UNI11823 profilo EXIM junior.

Il laboratorio si concentrerà sull'applicazione pratica delle tecnologie di Intelligenza Artificiale per supportare le imprese nella loro espansione sui mercati esteri, approfondendo soluzioni innovative pensate per ottimizzare i processi di internazionalizzazione. L'obiettivo è dimostrare come l'IA possa diventare una leva strategica per rendere più efficienti le strategie di vendita all'estero.

Campus Treviso  
[iniziative.treviso@unive.it](mailto:iniziative.treviso@unive.it) / Tel. 041.234.6667



Il laboratorio si avvale della partecipazione di enti istituzionali, professionisti e imprese che, attraverso una collaborazione sinergica, approfondiranno nuovi ed attuali temi di interesse per le aziende come p.es. l'obbligo anche per le PMI di dotarsi di modelli di rendicontazione non finanziaria e di reportistica, volta a tracciare le attività in materia di sostenibilità, lo studio e la valutazione del rischio geopolitico sui mercati globali e le tecnologie digitali al servizio dell'impresa, sempre in un'ottica di internazionalizzazione.

Il **CLab** comprende attività didattiche innovative che coinvolgono studenti e studentesse in un ambiente stimolante e multidisciplinare, pensato anche per incoraggiare un approccio imprenditoriale e per favorire lo sviluppo di progetti di innovazione, in relazione ai punti di forza dell'Università e dei territori di riferimento. Il CLab rientra nel campo dell'"entrepreneurship education", che è definita come la creazione di luoghi di apprendimento dove si sviluppano abilità e modi di pensare volti alla trasformazione di idee creative in azioni imprenditoriali, all'incoraggiamento di comportamenti intraprendenti, allo sviluppo dell'inventiva di studenti e studentesse per far fronte al costante cambiamento nel mondo del lavoro, della società in generale e dell'ambiente che ci circonda.

**I laboratori non richiedono competenze specifiche, sono compatibili con qualsiasi tipo di formazione pregressa e prevedono il coinvolgimento di studenti e studentesse attraverso forme di partecipazione attiva e metodi non convenzionali. Durante i laboratori, i/le partecipanti lavoreranno in team interdisciplinari e saranno seguiti da mentor, tutor ed esperti/e del settore, con l'obiettivo di tradurre idee, osservazioni e intuizioni in progetti e scenari innovativi.**

Il "**CLab - AI**", ha quattro finalità principali:

- L'apprendimento di tecniche e metodi di progettazione innovativa quali Design Sprint, Business Model Canvas;
- Lo sviluppo di **competenze trasversali**, quali capacità di ascolto, empatia, lavoro in squadra, gestione del tempo e delle relazioni, public speaking e altre abilità utili ai giovani per inserirsi nel mondo del lavoro;
- L'ideazione di **progetti innovativi** in risposta alle sfide lanciate dalle imprese;
- La **creazione e rafforzamento di reti** tra università, istituzioni, imprese ed associazioni del territorio.

2. Il **laboratorio** si svolgerà in **modalità mista** indicativamente **dal 13 marzo al 31 maggio 2025** presso gli spazi del Campus Treviso - Università Ca' Foscari Venezia, di altre strutture per specifiche attività e online.

3. L'impegno complessivo previsto, comprensivo delle attività in presenza, delle attività online e del lavoro di gruppo in autonomia, è quantificabile in **150 ore, corrispondenti a 6 CFU**. Il **laboratorio** è scandito da obiettivi settimanali e si svolge con lavori di gruppo, sessioni didattiche in presenza, visite alle sedi delle aziende e un evento finale di presentazione dei progetti. 60 ore su un totale di 150, previste dal **laboratorio**, sono dedicate ai lavori di gruppo sul tema nuove tecnologie digitali (30 ore) e in autonomia assistita per l'elaborazione di presentazione (30 ore).

Il "**CLab - AI**" si struttura in:

**Kick-off Seminar - Conoscenza tra i partecipanti e presentazione strumenti di lavoro**



- **Export Management Process**

**Evento pubblico: "La certificazione delle competenze in ambito professionale"**

- **Business Strategy**
- **International Marketing (ricerche di mercato, customer insight, SWOT, Market entry strategy, marketing mix)**
- **Risk Assessment (marchi/brevetti/cambio/spedizione)**
- **Export Business Plan**
- **Implementazione Piano Operativo (organizzazione azienda)**
- **Business Development (negoziante interculturale - business negotiation)**
- **Customer service**
- **Trasport (@incoterms)**
- **Customs**
- **Contrattualistica (international trade Law)**
- **Pagamenti e strumenti a copertura**
- **Reporting (Misura della performance/controllo di gestione)**
- **Modulo sulle nuove tecnologie digitali**

**Evento finale - Pitch**

Durante le sei settimane di **laboratorio** saranno previste lezioni teoriche, approfondimenti su temi specifici, testimonianze aziendali e laboratori per lo sviluppo di competenze trasversali, nonché momenti di incontro con le aziende coinvolte nel laboratorio, istituzioni ed enti partner.

Il programma dettagliato sarà inviato ai partecipanti precedentemente l'avvio delle attività e potrà subire delle variazioni di luoghi, date e orari durante il corso dei laboratori: gli eventuali aggiornamenti saranno tempestivamente comunicati ai partecipanti.

**ART. 2 – DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE**

1. Ciascun **laboratorio** è aperto a **30 partecipanti**, studenti/esse universitari/e, giovani laureati/e, diplomati/e ITS provenienti dall'Università Ca' Foscari Venezia e da altri Atenei e da istituzioni AFAM (Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica).
2. Sono ammessi alla selezione studenti/esse iscritti ad Atenei stranieri e laureati/e in possesso di titolo conseguito all'estero, purché riconosciuto idoneo, ai soli fini del presente avviso.
3. Le attività del **laboratorio** si svolgono in italiano, è pertanto richiesta la padronanza della lingua italiana. È inoltre raccomandata la conoscenza della lingua inglese almeno a livello B1, in quanto l'interazione tra i partecipanti nei gruppi potrebbe richiedere anche l'uso della lingua inglese.
4. È ammessa la partecipazione alla selezione anche a coloro che abbiano partecipato ad altri laboratori di apprendimento attivo presso l'Ateneo. Tuttavia, a prescindere dal punteggio da essi conseguito, sarà data priorità ai candidati che non hanno svolto altri laboratori di apprendimento attivo presso l'Ateneo.



### ART. 3 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SCADENZE

1. La domanda di partecipazione al **laboratorio** deve essere presentata **entro le ore 12:00 del 14 febbraio 2025**, compilando il modulo online al seguente link: <https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/clab-ai>

La candidatura online potrà essere modificata successivamente, fino alla data di scadenza del bando. Ai fini della valutazione sarà considerata l'ultima versione caricata.

2. Nella procedura di candidatura online sarà richiesto di caricare **oltre a copia del documento di identità**, pena l'esclusione dalla selezione:

- un **Curriculum Vitae aggiornato** in formato PDF;
- una **lettera motivazionale**, in formato PDF, o un **link ad un video inserito nel cv**, in cui venga descritto: la motivazione che ha condotto il/la candidato/a ad iscriversi al Clab e come può arricchire il suo percorso di studi. Inoltre, illustri un progetto imprenditoriale che il/la candidato/a vorrebbe intraprendere nel futuro o che ha suscitato il suo interesse, un progetto ideato o già sviluppato concretamente dal/la candidato/a (di qualsiasi natura).

La lettera dovrà avere una lunghezza massima di 3.000 caratteri, spazi inclusi. Il video dovrà avere una durata massima di 90 secondi.

3. Il/La candidato/a dovrà accertarsi di aver caricato correttamente tutta la documentazione richiesta. L'Università declina ogni responsabilità derivante da allegati danneggiati o non consultabili o mancanti.

### ART. 4 – SELEZIONE

1. La selezione dei partecipanti al **laboratorio** sarà effettuata da un'apposita commissione di selezione, nominata dalla Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università Ca' Foscari Venezia.

2. La commissione di selezione dispone complessivamente di 100 punti. La valutazione sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

- **valutazione della documentazione presentata (max 50 punti)**, con riferimento al percorso di studi, ad eventuali esperienze lavorative, ad altre competenze utili ai fini della partecipazione al **laboratorio**. La soglia minima nella valutazione dei materiali, per potersi collocare utilmente in graduatoria sarà di punti **20/50**.
- **colloquio di gruppo (max 50 punti)**. La soglia minima nella valutazione del colloquio di gruppo, per potersi collocare utilmente in graduatoria sarà di punti **30/50**.
- **La soglia minima di ammissibilità è fissata a 50 punti su 100, determinati dalla sommatoria delle soglie minime di cui ai punti precedenti.**

3. Il **colloquio** avrà luogo presso gli spazi dell'Università Ca' Foscari Venezia – Campus Treviso e/o in modalità telematica. Conferma di data, orario e luogo di svolgimento dello stesso sarà comunicato ai partecipanti tramite l'indirizzo e-mail indicato dal candidato.

4. Fatto salvo quanto indicato al precedente art. 2, comma 4, a parità di punteggio prederanno i/le candidati/e con minore età.



5. La graduatoria finale degli ammessi al **laboratorio** sarà pubblicata alla pagina <https://www.unive.it/pag/44684/> **partire dal 03/03/25**.
6. Il giudizio della commissione di selezione è da ritenersi insindacabile.

#### ART. 5 – AMMISSIONE

1. Entro **le ore 12:00 del 07/03/25** i candidati/e ammessi al **laboratorio** dovranno far pervenire all'indirizzo e-mail **iniziative.treviso@unive.it** una dichiarazione di accettazione o di rinuncia alla partecipazione al **laboratorio**.
2. In caso di rinuncia o di mancata risposta entro la scadenza di cui al comma 1, saranno chiamati i candidati/e idonei/e secondo l'ordine di graduatoria. La comunicazione di ripescaggio verrà inviata direttamente al/la candidato/a, esclusivamente all'indirizzo e-mail o al numero di telefono indicati nella domanda di partecipazione.

#### ART. 6 – RISORSE, BENEFICI E PREMI PER I PARTECIPANTI

1. Ai partecipanti che abbiano frequentato almeno 90 su 120 delle attività in presenza del **laboratorio**, con la consegna puntuale di tutti gli output previsti, saranno conferite **un'attestazione per l'attività svolta, il relativo open badge e una valutazione in trentesimi**.
2. Agli studenti e alle studentesse di Ca' Foscari che abbiano frequentato almeno l'80% delle attività in presenza del **laboratorio**, saranno attribuiti **6 crediti formativi universitari (CFU)**, riconoscibili come esame a libera scelta o in sovrannumero o attività sostitutiva di tirocinio, secondo le delibere dei singoli Collegi didattici, pubblicate alla pagina specifica del rispettivo corso p.es. EM12 - Global Development and Entrepreneurship [link](#). Le attività dei Laboratori di didattica innovativa sono riconoscibili solo una volta nell'ambito della propria carriera universitaria.
3. Ai partecipanti che abbiano frequentato almeno 90 ore su 150 delle attività, il laboratorio sarà riconosciuto come **formazione frontale, valevole per affrontare il percorso di certificazione UNI11823 profilo EXIM junior** (validità della formazione 36 mesi).
4. Il gruppo che risulterà premiato come migliore idea progettuale durante il pitch avrà accesso gratuito al percorso di accelerazione **di 30 ore, "Dall'idea progettuale alla fattibilità del piano di internazionalizzazione", valevoli come formazione frontale per affrontare il percorso di certificazione UNI11823 profilo EXIM junior** (validità della formazione 36 mesi), a cui si potrà accedere con una scontistica dedicata. Vedere dettaglio in allegato.
5. Sarà comunque possibile accedere al percorso di **accelerazione per tutti gli studenti e studentesse che abbiano maturato le 90 ore** interessati ad **affrontare il percorso di certificazione UNI11823:2021 profilo EXIM junior, previo versamento di un contributo di 40,00€**.
6. Gli eventuali partner coinvolti potranno segnalare, oltre al gruppo vincitore, anche altre progettualità degne di nota e proporre ulteriori esperienze di formazione o stage.

#### ART. 7 – FREQUENZA E RITIRO

1. La frequenza al laboratorio da parte dei partecipanti è obbligatoria e sarà registrata tramite firma su foglio presenze.
2. Fermo restando quanto specificato all'art. 6, comma 3, sono consentite assenze giustificate nel limite del 20%, delle ore previste in aula o presso i partner. Il mancato rispetto degli obblighi di frequenza preclude il rilascio dell'attestazione finale e il riconoscimento dei crediti eventualmente previsti.



Nel caso non sia possibile la frequenza per sostenere un esame del proprio corso di laurea, l'assenza non sarà contabilizzata.

2. Si può presentare in qualsiasi momento domanda di ritiro dal **laboratorio**. La domanda è irrevocabile e deve essere inviata all'indirizzo e-mail [iniziative.treviso@unive.it](mailto:iniziative.treviso@unive.it).

3. Nel caso di ritiro, non è ammesso il riconoscimento neanche parziale delle attività già svolte sotto forma di crediti, né sotto forma di attestato di partecipazione.

#### **ART. 8 – PROPRIETÀ INTELLETTUALE E PATTO D'AULA**

1. La proprietà intellettuale/industriale di eventuali nuove scoperte, invenzioni, caratteristiche tecniche o modelli di business sviluppati dai partecipanti durante il **laboratorio** e applicati ai suddetti prodotti/servizi dei partner rimane di proprietà esclusiva dei partecipanti.

2. I partecipanti al **laboratorio** si impegnano ad aderire al **laboratorio** sottoscrivendo un patto d'aula, cioè un documento che regola i termini, le modalità e le condizioni in cui saranno svolte le attività all'interno dello stesso, tra cui la proprietà intellettuale, la riservatezza dei dati forniti dai partner coinvolti, la regolazione dei rapporti con i partner e all'interno dei gruppi, l'autorizzazione al trattamento della propria immagine e il diritto alla privacy.

3. L'Università Ca' Foscari Venezia non tollera molestie e/o discriminazioni basate su razza, etnia, lingua, religione, orientamento sessuale, età, disabilità, apparenza fisica, opinioni politiche, condizioni personali e sociali.

#### **ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Il trattamento dei dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione all'avviso di selezione, avviene in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (Regolamento UE 2016/679). L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina del sito web di Ateneo <https://www.unive.it/pag/36550/>.

#### **ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CONTATTI**

1. Il responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, è la dott.ssa Alessandra Pellin, Segretaria del Campus Treviso reperibile ai seguenti recapiti: tel. 0412346652 e-mail: [campus.treviso@unive.it](mailto:campus.treviso@unive.it)

2. Per informazioni e chiarimenti sul bando contattare la dott.ssa V. Piazza ai seguenti recapiti e-mail: [iniziative.treviso@unive.it](mailto:iniziative.treviso@unive.it) tel. 041.2346667

Treviso, 02/12/2024

Il Direttore del Centro SELISI  
Prof. Stefano Soriani  
Allegato 1



### Percorso di certificazione UNI:11823 ExIM

Durante il laboratorio gli studenti e le studentesse completeranno 90 ore di lezioni frontali cui dovranno aggiungere le 30 ore di percorso di accelerazione per maturare 120 ore di apprendimento non formale, così come richiesto dalla norma di certificazione UNI 11823:2021.

Al termine delle 120 ore gli studenti e le studentesse saranno in grado di analizzare il contesto aziendale e il mercato di riferimento, definire gli obiettivi strategici e le informazioni necessarie per l'ingresso nei mercati esteri, applicare tecniche finalizzate allo sviluppo commerciale e alla gestione dei clienti esteri, nonché al reporting e al monitoraggio costante del mercato e dell'ambiente competitivo in cui opera l'azienda.

Il laboratorio fornirà, inoltre, conoscenze di Project Management utili a fornire le basi per la gestione del piano di export.

Di seguito si riportano i requisiti necessari per accedere all'esame di certificazione, la validità dell'esame di certificazione e la modalità dello stesso.

#### Requisiti per la certificazione di EXIM Manager Livello Junior

Titolo di studio (apprendimento formale)	Esperienza lavorativa richiesta	Attività formative riconosciute come valide ai fini dell'accesso all'esame per la certificazione EXIM (apprendimento non formale)	Validità delle ore di formazione per l'accesso all'esame di certificazione
Diploma di scuola superiore	36 mesi	120 ore	36 mesi
Laurea triennale	18 mesi	120 ore	36 mesi
Laurea magistrale	12 mesi	120 ore	36 mesi

#### Esame di certificazione per EXIM Manager Livello Junior

<b>Prova scritta</b>	20 domande a risposta multipla (min 60% risposte corrette per il superamento)
<b>Prova orale</b>	4 domande di approfondimento

**Allegato 2 - Costi agevolati vedi convenzione IBC**



Figura Professionale	Schema Certificazione	Durata Certificazione	Prima Certificazione Istruzione della domanda, Prova scritta, prova Orale	Iscrizione nel Registro	Ripetizione Esame	Manteniment o Iscrizione Registro	Rinnovo Iscrizione Registro
Exim Manager Livello Junior Uni 11823 2021	PG 24	5 anni	€ 350,00 + iva	Compresa nella quota	€ 100,00 + iva	€ 100,00 + iva	€ 200,00 + iva
Exim Manager Livello Advanced Uni 11823 2021							
Exim Manager Livello Senior Uni 11823 2021							