

Ca' Foscari Competency Centre



Con le competenze giuste
è tutta un'altra performance

www.unive.it/cfcc
competency.centre@unive.it

Il Ca' Foscari Competency Centre

Il Ca' Foscari Competency Centre svolge attività di ricerca, formazione e consulenza nell'ambito dello sviluppo e della valutazione delle competenze trasversali (soft skills).

Il suo obiettivo principale è di incrementare la performance e l'attrattività sul mercato del lavoro delle persone, attraverso lo sviluppo del loro portafoglio di competenze trasversali.

Il Ca' Foscari Competency Centre si rivolge ad aziende e professionisti per:



progettare ed erogare percorsi formativi basati sulle più avanzate tecniche di apprendimento e valutazione delle competenze trasversali



progettare e implementare processi interni di gestione delle risorse umane che consentano il continuo presidio delle competenze trasversali ritenute rilevanti per il conseguimento degli obiettivi strategici dell'azienda

Le soft skills rappresentano un insieme di caratteristiche individuali necessarie per ottenere prestazioni lavorative efficaci. Il loro ruolo nell'ottenimento di una prestazione professionale superiore è stato ampiamente dimostrato a livello internazionale

Il Ca' Foscari Competency Centre si avvale degli strumenti e delle metodologie più avanzati per la valutazione e lo sviluppo delle competenze emotive e sociali, sviluppati grazie alla costante collaborazione con i migliori centri di ricerca al mondo e applicati in numerosi contesti aziendali a livello internazionale.

Nel 2015 l'attività formativa del CFCC è stata finalista del prestigioso premio *Reimagine Education Award*, organizzato da *Wharton-University of Pennsylvania*, *SEI Center for Advanced Studies in Management* e *QS Stars*.



Le proposte per lo sviluppo delle competenze

CHECK

Un set di strumenti innovativi per valutare il possesso delle proprie competenze emotive e sociali



BECOME360©
Behavioral Event Interview
BELEADER360©
COBRA©

DISCOVER

Un percorso in quattro fasi per acquisire consapevolezza sui propri punti di forza e di debolezza in relazione ai propri obiettivi professionali



Career Lab

LEARN

Incontri tematici su competenze specifiche, per acquisire le tecniche di sviluppo maggiormente efficaci



Adattabilità
Comunicazione
Creative thinking
Empatia
Gestione del conflitto
Gestione dello stress e autocontrollo
Leadership
Mindfulness
Negoziazione
Orientamento al risultato
Persuasione

PRACTICE

Palestre esperienziali per mettere alla prova le proprie competenze e stimolare il loro sviluppo



Coaching
Orienteering
Outdoor
Serious Games
Team Building

CERTIFICATE

Valorizzare il percorso formativo attraverso certificazioni delle competenze trasversali acquisite



Open badge

Strumenti innovativi per l'assessment delle competenze trasversali

BECOME360 ©

(Behavioral Competencies Multi-rater Evaluation 360°)

Strumento di valutazione a 360 gradi delle competenze trasversali

- Comprende **auto-valutazione e valutazione esterna**
- Permette di valutare un **set di 31 competenze** trasversali relative alle sfere di: consapevolezza emotiva e comprensione degli altri (Consapevolezza), gestione di sé (Azione), relazione con gli altri (Relazione), abilità cognitive (Pensiero), comportamento innovativo (Esplorazione) e azione all'interno di un'organizzazione (Azione organizzativa)

BEI (Behavioral Event Interview)

L'intervista sugli episodi comportamentali utilizza una metodologia che consente di raccogliere informazioni approfondite sul possesso e sull'utilizzo di un set di competenze trasversali, andando ad analizzare il comportamento dell'intervistato in situazioni reali.

Permette di valutare frequenza e varietà del possesso di un insieme di competenze emotive e sociali per finalità di selezione o di assessment.

BELEADER360©

(Behavioral Leadership Styles Evaluation 360°)

Strumento di valutazione a 360 gradi degli stili di leadership adottati da un individuo che influenzano direttamente la performance del team e il clima organizzativo

- Comprende **auto-valutazione e valutazione esterna**
- Permette di valutare sei stili di leadership:
 1. ispiratore
 2. supportivo
 3. aggregatore
 4. democratico
 5. incalzante
 6. autoritario

COBRA© (Competency Based Real-self Assessment)

Questionario ipsativo per la valutazione di 30 competenze emotive, sociali e cognitive

- Si basa sulla scelta dei comportamenti che si attiverebbero in situazioni ipotetiche
- Permette di valutare: ampiezza e varietà del patrimonio complessivo di competenze di un individuo, frequenza di possesso delle competenze, grado di attendibilità e di variabilità delle risposte

Grazie alla continua attività di ricerca condotta su scala internazionale e alla costante applicazione al contesto manageriale, il Ca' Foscari Competency Centre ha sviluppato strumenti avanzati di assessment delle competenze trasversali, anche fruibili tramite una piattaforma on-line. Ciascuno strumento dà l'opportunità di ottenere a un report personalizzato.



Comprendere i propri punti di forza e debolezza per facilitare il cambiamento

Career Lab

Ciclo di incontri che consente ai partecipanti di intraprendere un percorso personale di sviluppo delle competenze trasversali necessarie per incrementare la propria performance, al fine di:

- **supportare** i partecipanti verso una presa di **consapevolezza** delle competenze che rappresentano i propri punti di forza e di debolezza
- **attivare** nei partecipanti un **percorso di cambiamento** finalizzato allo **sviluppo** delle proprie **competenze**

Struttura: 4 incontri di 3 ore ciascuno, seguiti da un incontro di follow-up:

1

Competenze emotive, sociali e cognitive e impatto sulla performance

- Il ruolo delle competenze trasversali e il loro impatto sulla performance
- Il processo di apprendimento delle competenze
- Motivare verso il cambiamento: identificazione delle proprie aspirazioni

2

La definizione della Personal Vision

- Definire la propria Personal Vision
- Identificare le competenze trasversali necessarie per conseguire i propri obiettivi
- Come condurre un'efficace valutazione a 360-gradi delle competenze trasversali

3

Valutazione delle competenze possedute: Punti di forza e aree di miglioramento

- Come accogliere e interpretare il feedback sulle proprie competenze trasversali
- L'identificazione dei propri punti di forza e di debolezza
- Le pre-condizioni per lo sviluppo delle competenze

4

Il piano di apprendimento individuale

- Valutare il proprio stile di apprendimento
- Le fasi per la sperimentazione delle nuove competenze
- Definire obiettivi e azioni per l'apprendimento delle competenze



DISCOVER

Metodologia

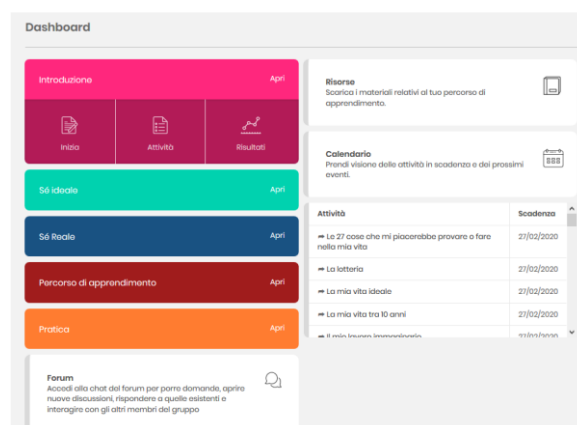
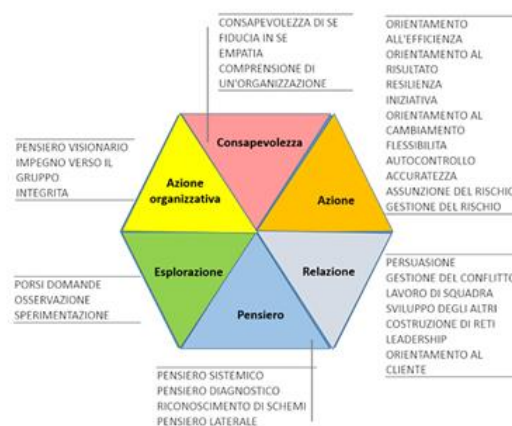
Il Career Lab consente ai partecipanti di sperimentare la **metodologia del Processo di Cambiamento Intenzionale** proposta dal Prof. Richard Boyatzis, validata a livello internazionale in numerosi contesti aziendali e di ricerca.

Gli incontri si avvalgono di modalità **fortemente interattive** e finalizzate a stimolare la riflessione dei partecipanti. Durante gli incontri in aula i partecipanti vengono costantemente **supportati dal docente** nelle attività proposte.

È possibile includere una **sessione di follow-up**, a circa 2-3 mesi di distanza dal quarto incontro, con l'obiettivo stimolare l'apprendimento reciproco di strategie di sviluppo personale e di confrontarsi con il docente per superare eventuali ostacoli al cambiamento.

La valutazione delle competenze trasversali viene effettuata attraverso la somministrazione ai partecipanti di **BECOME360®** (Behavioral Competencies Multi-rater Evaluation 360°), e prevede la restituzione di un report individuale sulle competenze trasversali possedute da ogni partecipante.

Oltre agli incontri in presenza, è previsto lo svolgimento di **attività on-line** tramite l'utilizzo della **Competency Platform**, piattaforma digitale progettata dal Ca' Foscari Competency Centre a supporto delle attività.





Workshop interattivi per sviluppare specifiche competenze

Durata: Due incontri da 3,5 ore + 1 follow-up a distanza di 4 settimane

1) Adattabilità: essere flessibili e gestire il cambiamento

Quando ti capita un imprevisto riesci a rispondere prontamente? Quando ti viene richiesto di cambiare il modo in cui svolgi un'attività riesci a modificare il tuo punto di vista e ad adottare un nuovo comportamento?

I continui cambiamenti organizzativi mettono in discussione il modo in cui siamo abituati a svolgere il nostro lavoro; l'incertezza e l'imprevisto ci costringono a ridefinire spesso il nostro piano di azione e a identificare percorsi alternativi. Riuscire a rispondere prontamente e in modo adeguato ai cambiamenti richiede una forte adattabilità.

Obiettivi

Il corso è finalizzato a sviluppare nei partecipanti la capacità di rispondere in modo flessibile a situazioni emergenti uscendo dalla propria zona di comfort. In particolare, i partecipanti vengono guidati nella messa in pratica di tecniche volte a stimolare la loro adattabilità di fronte a cambiamenti.

Contenuti

- Che cosa significa essere "flessibile" e la dimensione neurofisiologica dell'adattabilità
- Allargare la propria zona di comfort: vincere le resistenze al cambiamento
- Aumentare la tolleranza verso l'incertezza: come gestire l'imprevisto
- Aprirsi ai cambiamenti: la ricerca delle opportunità
- Generare percorsi alternativi e scegliere quello più appropriato per la situazione

2) Comunicazione

Sai catturare l'attenzione? I messaggi che vuoi comunicare sono davvero chiari?

Possedere una comunicazione fluida, insieme alla capacità di veicolare contenuti richiede la messa in campo di una serie di competenze di tipo relazionale e cognitivo. Il percorso affronta i temi principali della comunicazione e le fondamentali tecniche da usare in contesti differenti.

Obiettivi

Comprendere l'impatto delle competenze legate alla comunicazione nella gestione delle relazioni sociali in contesti differenti. Acquisire tecniche per migliorare la propria capacità di argomentare le proprie idee e di saperle comunicare.

Contenuti

- Comunicazione, processo comunicativo e dimensione neurofisiologica
- Comunicazione: verbale, non verbale, paraverbale
- La comunicazione verbale: veicolare il contenuto in maniera efficace
- La comunicazione non verbale e paraverbale: favorire la relazione



3) Creative thinking

Vorresti migliorare la tua creatività?

Ti piacerebbe saper ideare nuove soluzioni?

Nell'attuale contesto la continua spinta all'innovazione richiede una forte capacità di trovare soluzioni e sviluppare nuove idee in modo creativo.

Obiettivi

Il percorso è finalizzato a sviluppare la propria creatività acquisendo tecniche per lo sviluppo del pensiero divergente e convergente. L'attività è mirata a migliorare la propria capacità di generare e valutare idee al fine di identificare la più corretta a seconda del contesto.

Contenuti

- Pensiero creativo: definizione e impatto organizzativo
- Pensiero divergente, astrazione e associazione
- Tecniche per la generazione di idee
- Pensiero convergente e valutazione di idee

4) Empatia: la comprensione interpersonale

Ti sei mai chiesto se quando ascolti qualcuno riesci a comprendere veramente quello che pensa e sente? Durante una conversazione, riesci a prestare attenzione al linguaggio verbale, ai gesti e agli atteggiamenti delle persone?

La capacità di ascoltare gli altri per instaurare con essi relazioni di qualità ha assunto un'importanza crescente nelle organizzazioni. Empatia significa riuscire a comprendere le emozioni, i punti di vista e le motivazioni delle azioni dell'altro.

Obiettivi

Comprendere l'empatia e le sue diverse componenti (emotiva, cognitiva e preoccupazione empatica). Acquisire le tecniche per valutare la propria capacità di entrare in empatia con gli altri e di sperimentare diverse strategie.

Contenuti

- Empatia: definizione e impatto sulla performance individuale
- La dimensione neurofisiologica dell'empatia
- Empatia emotiva/affettiva
- Empatia cognitiva
- Preoccupazione empatica



5) Gestione del conflitto

Ti è mai capitato di pensare al conflitto come ad una opportunità di crescita e cambiamento? Riesci ad adottare strategie di gestione del conflitto diverse in base alla specifica situazione?

Il conflitto è una parte naturale e inevitabile di ogni relazione e come tale va accettato e compreso. La gestione del conflitto consente di analizzare le cause, comprendere i bisogni alla base delle divergenze e le reazioni emotive, ma anche adottare i comportamenti più efficaci per risolvere le controversie in modo efficace.

Obiettivi

Trasmettere una visione costruttiva del conflitto affinché esso diventi una opportunità di trasformazione personale e della relazione. Acquisire consapevolezza degli aspetti emotivi legati al conflitto, delle tecniche di analisi dello stesso. Sperimentare i diversi metodi che possono essere utilizzati per gestire il conflitto in modo efficace.

Contenuti

- La visione costruttiva del conflitto
- I diversi strumenti di analisi del conflitto
- L'escalation del conflitto: comprendere e gestire le proprie emozioni
- I diversi stili per gestire il conflitto: come usarli in base al contesto
- Il processo di mediazione del conflitto: come ridurre la tensione emotiva e facilitare il dialogo tra le parti

6) Gestione dello stress e autocontrollo

Ti senti sovraccarico a causa dello stress? Vorresti essere in grado di mantenere maggiormente la calma quando le attività che devi svolgere, le tue responsabilità o i ruoli che ricopri ti impegnano in modo totalizzante?

Gestire lo stress e reagire in modo controllato a situazioni cariche di tensione rappresentano delle capacità necessarie per intrattenere delle relazioni interpersonali efficaci. Le più recenti ricerche scientifiche insegnano come adottare un approccio allo stress funzionale.

Obiettivi

Sviluppare nei partecipanti la capacità di comprendere le fonti dello stress e di mettere in atto una molteplicità di strategie per gestirne e trasformarne gli effetti. Permettere di acquisire tecniche e strumenti per potenziare il proprio autocontrollo nelle situazioni di tensione.

Contenuti

- Conoscere lo stress e le sue fonti
- La dimensione neurofisiologica dello stress
- Strategie e strumenti per aumentare la nostra forza e resistenza nella gestione delle situazioni stressogene
- Gli effetti dello stress sulla performance
- Gli effetti dello stress sulle relazioni sociali
- Tecniche per il potenziamento dell'autocontrollo



7) Mindfulness

Sei costantemente preso da impegni e pensieri? È difficile concentrarti sul presente perché tutte le energie sono assorbite da pensieri sul passato e sul futuro?

La mindfulness è la capacità di avere la piena consapevolezza del momento che si sta vivendo, di prestare attenzione intenzionalmente al presente senza giudicarlo. La pratica della mindfulness aiuta ad entrare in contatto con le esperienze che viviamo, a ridefinire il modo in cui reagiamo e favorisce la concentrazione e la riduzione dello stress.

Obiettivi

Il percorso è finalizzato ad acquisire una maggior consapevolezza di sé e del proprio contesto, a meglio gestire le proprie emozioni e l'attenzione verso il presente. In particolare, i partecipanti verranno guidati nella acquisizione di tecniche per la pratica della mindfulness a livello individuale e attraverso una consapevolezza condivisa.

Contenuti

- Mindfulness: definizione e risultati attesi
- Riconoscere le proprie abitudini e reazioni
- Gestire le emozioni, i pensieri e dare valore al presente
- Prendersi cura di sé

8) Negoziazione

Quante volte al giorno ti capita di dover negoziare qualcosa? Ti piacerebbe sapere come anticipare la risposta della tua controparte? Vorresti essere più efficace nell'utilizzo di una strategia di contrattazione?

La capacità di negoziare ha un'importanza fondamentale nella vita di tutti i giorni. Questa competenza permette di creare maggior valore dagli accordi, appianare differenze, risolvere situazioni di stallo.

Obiettivi

Comprendere come la negoziazione viene applicata a diverse casistiche. Acquisire le tecniche di relazione interpersonale e di analisi necessarie per sviluppare la propria abilità di negoziazione in molteplici contesti.

Contenuti

- Il contenuto e il contesto della negoziazione
- Acquisire informazioni, chiarire il proprio obiettivo, individuare il punto di possibile accordo
- Analisi per creare valore
- Gestione delle emozioni nella negoziazione
- Tattiche di negoziazione



9) Orientamento al risultato e forza di volontà

Vuoi migliorare la tua forza di volontà? Sei un “procrastinatore” o ti capita di non rimanere focalizzato sugli obiettivi da raggiungere? Desideri ottenere un cambiamento in alcuni tuoi comportamenti o in alcune abitudini?

L’orientamento al risultato e la forza di volontà sono due competenze chiave nel lavoro e nella vita quotidiana. La pressione del tempo, le scadenze, le molteplici attività da svolgere, i crescenti carichi di responsabilità e i molti ruoli da assumere impongono una solida capacità di mantenere ferma la rotta.

10) Persuasione: l’arte di convincere

Come fai a convincere qualcuno ad appoggiare il tuo punto di vista? Sai su quali aspetti far leva durante una conversazione per ottenere il supporto degli altri?

Avere un impatto positivo sulle persone con cui ci relazioniamo risulta essere una competenza indispensabile per gestire con efficacia i rapporti sociali e conseguire i risultati attesi. Persuasione significa anche saper trasmettere il proprio messaggio utilizzando un linguaggio verbale e non verbale in grado di catturare l’attenzione dell’interlocutore e metterlo in uno stato d’animo positivo per ottenere il suo appoggio e orientare i suoi comportamenti.

Obiettivi

Il percorso è finalizzato a sviluppare nei partecipanti la capacità di perseguire, con costanza e determinazione, obiettivi di carattere professionale o personale, anche riguardanti il cambiamento di atteggiamenti individuali. Consente anche di comprendere gli elementi alla base della motivazione personale e di evitare le trappole cognitive connesse al processo di cambiamento.

Contenuti

- Cosa sono l’orientamento al risultato e la forza di volontà
- La dimensione neurologica della tenacia: resistere alle tentazioni
- Sviluppare il controllo delle proprie azioni verso l’obiettivo

Obiettivi

Fornire gli strumenti per comprendere l’impatto della persuasione nella gestione delle relazioni sociali in diverse situazioni. Acquisire le tecniche per migliorare la propria capacità di argomentare con convinzione le proprie idee e di comunicarle mediante strategie in grado di ottenere l’attenzione e il supporto da parte degli interlocutori.

Contenuti

- Persuasione: come definirla e come misurarla
- La dimensione neurofisiologica della persuasione
- Come favorire un atteggiamento positivo da parte dell’interlocutore attraverso una argomentazione convincente
- La dimensione non verbale della persuasione
- I fattori sociali che incidono sulla percezione dell’interlocutore
- Applicazione di tattiche persuasive



LEARN

11) Teamwork: creare e gestire un team di successo

Quando lavori in un gruppo riesci a collaborare con gli altri offrendo il tuo supporto e condividendo le tue idee? Riesci a identificarti nel gruppo e a stimolare negli altri un senso di appartenenza?

La capacità di lavorare in squadra risulta indispensabile negli attuali contesti aziendali che richiedono alle persone di collaborare superando le barriere interfunzionali, di saper generare innovazione e trovare soluzioni mettendo a fattor comune le conoscenze distribuite tra più unità organizzative. Saper lavorare in gruppo richiede innanzitutto consapevolezza del proprio modo di relazionarsi e dei comportamenti che possono essere adottati per rendere più efficace la qualità delle relazioni, la condivisione e il supporto reciproco.

Obiettivi

Accrescere la consapevolezza dei comportamenti che possono essere adottati per migliorare il clima e la performance del gruppo. Acquisire le tecniche per migliorare la capacità di lavorare in team e le relazioni all'interno dei gruppi, favorendo lo spirito di appartenenza e la motivazione nel conseguimento degli obiettivi del gruppo.

Contenuti

- Teamwork: che cosa significa lavorare in squadra
- La formazione del team
- Il processo decisionale nel gruppo e i ruoli
- Tecniche di collaborazione efficace
- Come stimolare la motivazione e migliorare il clima del gruppo



12) Leadership excellence

Quando lavori assieme ad altri, ti capita di riuscire a guidare le persone generando in loro entusiasmo e motivandole verso il raggiungimento di un obiettivo? Come riesci a personalizzare il tuo stile di leadership in base al contesto in cui ti trovi ad operare?

Leadership è guidare gli altri senza far leva sull'autorità formale, ma affinché il leader sia risonante è necessario entrare in sintonia con i propri collaboratori, facendo vibrare le corde giuste, in mondo da portarli emotivamente sulla stessa lunghezza d'onda.

Obiettivi

Comprendere il significato della leadership, accrescere la consapevolezza sul proprio stile di leadership e su come sia possibile adottare diversi stili a seconda del contesto di riferimento. Acquisire tecniche e strumenti per padroneggiare l'uso della leadership nelle sue differenti dimensioni, al fine di apprendere e mettere in pratica un mindset che consenta un'efficace gestione delle risorse umane nelle organizzazioni complesse.

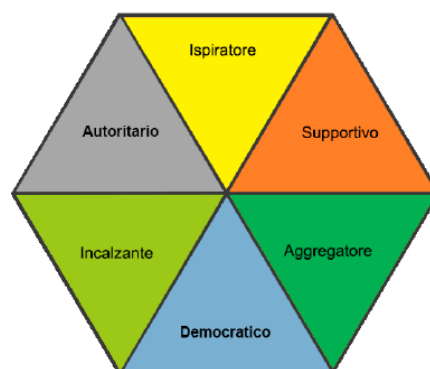
Contenuti

Il percorso formativo si articola in seminari sui seguenti temi:

- Il leader eccellente: gli stili di leadership risonanti, come valutarli e svilupparli
- Motivare le persone
- Il leader visionario
- Il leader aggregatore
- Il leader democratico
- Il leader coach
- La fissazione degli obiettivi
- Leading change
- Etica e leadership

La valutazione degli stili di leadership

La valutazione degli stili di leadership avviene tramite il BELEADER360© (Behavioral Leadership Styles Evaluation 360°). Creato dal Cà Foscari Competency Centre, questo strumento consente ai leader a capire quali stili mettono maggiormente in pratica nel proprio contesto lavorativo. Può essere somministrato in auto-valutazione e in etero-valutazione coinvolgendo soggetti esterni. Un report personalizzato aiuta a comprendere appieno il proprio livello di possesso dei diversi stili di leadership





PRACTICE

Palestre esperienziali per sviluppare le competenze

Il Ca' Foscari Competency Centre propone diverse attività **indoor** e **outdoor** attraverso le quali sperimentare lo sviluppo delle proprie competenze.

Attraverso il coinvolgimento in attività pratiche, simulazioni e situazioni inaspettate, i partecipanti saranno portati a mettere alla prova le proprie capacità organizzative, di collaborazione verso un obiettivo, di attivare idee creativamente e di prendere decisioni.

Alcuni temi che possono essere affrontati:

- Dinamiche comunicative e sviluppo competenze relazionali/soft skills
- Confronto interfunzionale, consapevolezza di ruolo e leadership
- Gestione di progetti e kick-off di progetto
- Cultura/valori dell'azienda e team identity
- Innovazione di prodotto/servizio e change management

COACHING

Sessioni individuali di coaching rivolte a favorire la messa in pratica di comportamenti funzionali allo sviluppo di competenze emotive e sociali attraverso il metodo del cambiamento intenzionale.

ORIENTEERING

Utile per apprendere e sviluppare strategie decisionali e relazionali efficaci per affrontare situazioni incerte in presenza di ostacoli. La rielaborazione dei comportamenti messi in atto permette di ricondurre l'esperienza all'attività professionale quotidiana.

OUTDOOR

L'adozione di comportamenti al di fuori del contesto lavorativo consente di scoprire dinamiche e attitudini ricorrenti e di apprendere come migliorarle, attraverso il supporto di facilitatori in grado di evidenziare gli aspetti critici e suggerire strategie di sviluppo.

SERIOUS GAMES

Adatti per aziende e organizzazioni di qualsiasi settore, consentono di: esplicitare i punti di vista diversi nell'organizzazione, condividere e collaborare verso un obiettivo, attivare idee creativamente, simulare comportamenti analizzandone gli effetti.

TEAM BUILDING

Attività rivolte a favorire la conoscenza e la comprensione reciproca, al fine di migliorare la fiducia e la collaborazione all'interno dei team e tra team, attraverso attività che richiedono approcci cooperativi.



CERTIFICATE

Valorizzare e riconoscere le competenze trasversali acquisite

I percorsi formativi proposti dal Ca' Foscari Competency Centre consentono ai partecipanti di certificare le competenze trasversali apprese attraverso gli Open Badge.

Gli **Open Badge (OBI - Open Badges Infrastructure)** sono standard tecnologici aperti, definiti dalla Mozilla Foundation, e usati già da moltissime organizzazioni in tutto il mondo per identificare, valorizzare, raccogliere e raccontare le competenze delle persone.

Gli Open Badge si presentano come **immagini** che contengono **metadati** riguardanti la competenza che il badge rappresenta e la persona a cui il badge è stato assegnato, il modo con cui è stata verificata e l'istituzione che si occupa di verificarla.

In base al percorso formativo, il Ca' Foscari Competency Centre rilascia quattro tipologie di Open Badge.

OPEN BADGE: SELF AWARENESS

Il badge certifica il processo di acquisizione di consapevolezza relativamente alle proprie competenze trasversali, nonché di quelle ritenute necessarie per conseguire i propri obiettivi professionali.

OPEN BADGE: PERSONAL DEVELOPMENT

Il badge viene conseguito dai partecipanti al percorso Career Lab, finalizzato ad accompagnare ogni partecipante in un processo di sviluppo delle competenze trasversali necessarie per conseguire i propri obiettivi professionali e migliorare la propria competitività sul mercato del lavoro.

OPEN BADGE: EMOTIONAL AND SOCIAL COMPETENCIES

Questo Badge certifica che il partecipante ha acquisito le tecniche per mettere in pratica, nel quotidiano, le competenze emotive e sociali.

OPEN BADGE: RESONANT LEADERSHIP

Il badge viene rilasciato ai partecipanti del percorso "Leadership excellence".





Ca' Foscari Competency Centre

c/o Fondazione Università Ca' Foscari

Ca' Dolfin, Dorsoduro 3825/D - 30123 Venezia

www.unive.it/cfcc

e-mail: cfcc@unive.it