

PROGETTO “CA’ FOSCARI COMPETENCY CENTRE”

Regolamento

Articolo 1.

1.1. Il Ca’ Foscari Competency Centre (d’ora in poi denominato “CFCC”) è un progetto costituito su iniziativa dell’Università Ca’ Foscari Venezia (d’ora in poi denominata Ateneo), e con la collaborazione della Fondazione Università Ca’ Foscari Venezia. Lo scopo del CFCC è svolgere attività di ricerca e di erogare servizi nell’ambito della valutazione e dello sviluppo delle competenze trasversali nell’*Higher Education System*. Il Ca’ Foscari Competency Centre si propone come un progetto internazionale per lo studio e l’implementazione delle metodologie *competency-based* e intende contribuire all’avanzamento delle esperienze internazionali che hanno esplorato e applicato il tema dello sviluppo delle competenze trasversali in ambito accademico. L’attività del CFCC è inoltre finalizzata ad aprire nuovi e originali percorsi di ricerca, di sperimentazione e di servizio, rivolti al miglioramento del *matching* qualitativo tra domanda e offerta nel mercato del lavoro.

1.2. Al CFCC possono aderire, previa approvazione del Comitato Scientifico a maggioranza assoluta dei suoi membri, i Dipartimenti dell’Ateneo, altre Università e altre Istituzioni interessate.

1.3. Al CFCC possono aderire a titolo individuale docenti dell’Ateneo ovvero studiosi che condividano lo scopo del CFCC, previa approvazione del Comitato Scientifico a maggioranza assoluta dei suoi membri.

1.4 Il CFCC è validamente attivato con la nomina dei rappresentanti in seno al Comitato Scientifico di cui all’art. 4.1, lettere a); b) e c).

Articolo 2.

2.1. Per le sue attività e per il suo funzionamento il CFCC dispone delle seguenti risorse:

- a) eventuali contributi versati al CFCC dall’Ateneo, dalla Fondazione, dai Dipartimenti e da eventuali Istituzioni aderenti;
- b) contributi assegnati al CFCC da Istituzioni e programmi di ricerca nazionali e internazionali, da enti regionali e locali e dallo Stato;
- c) ricavi generati da attività svolte;
- d) ogni altra forma di contributo esterno compatibile con il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

2.2. La gestione amministrativa del CFCC è affidata alla Fondazione Università Ca’ Foscari Venezia, quale ente strumentale dell’Ateneo, presso la quale il CFCC ha sede.

2.3 Il CFCC ha autonomia nella destinazione delle risorse finanziarie finalizzate all’attuazione dei propri programmi scientifici e alla copertura delle spese di funzionamento.

Articolo 3.

3.1 Gli organi del CFCC sono:

- il Comitato Scientifico;
- il Direttore;
- l’*International Advisory Board*, se istituito

La partecipazione agli organi è effettuata a titolo gratuito.

Articolo 4.

4.1. Il Comitato Scientifico è composto da:

- a) tre rappresentanti, designati dal Rettore in base all'alta qualificazione scientifica sui temi inerenti alle ricerche e alle attività che rientrano nei programmi scientifici del *CFCC*;
- b) un rappresentante per ciascuno degli eventuali Dipartimenti aderenti, di ogni altra eventuale Università o Istituzione aderente, designato dai competenti organi;
- c) un rappresentante designato dalla Fondazione Università Ca' Foscari Venezia;
- d) membri onorari con funzioni consultive, cooptati dal Comitato scientifico perché personalità autorevoli nei campi di ricerca e di azione del *CFCC* (senza diritto di voto).

4.2. Il Comitato Scientifico dura in carica tre anni accademici; i suoi componenti possono essere designati consecutivamente più volte. Tale Comitato è nominato dall'Ateneo con decreto del Rettore.

4.3. Il Comitato Scientifico elegge al proprio interno un Presidente, a maggioranza assoluta dei suoi membri, tra i rappresentanti designati dai membri fondatori del *CFCC*.

4.4. Il Comitato Scientifico è convocato, dal suo Presidente, che lo presiede, o su richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti o su richiesta del Direttore.

4.5. Il Comitato Scientifico è validamente costituito con la presenza (anche telematica) della metà più uno degli aventi diritto e delibera a maggioranza assoluta dei presenti. A parità di voti prevale il voto del Presidente.

4.6. Il Comitato Scientifico definisce il programma delle attività scientifiche promosse dal *CFCC*, affidandone il coordinamento e l'attuazione al Direttore nominato ai sensi dell'art. 5.

Il Comitato Scientifico:

- a) approva, su proposta del Direttore, il budget di previsione e il consuntivo;
- b) definisce la programmazione annuale del *CFCC* e ne affida il coordinamento e l'attuazione al Direttore;
- c) delibera in merito alle richieste di adesione al *CFCC* di cui all'art. 1, punti 2 e 3.
- d) nomina i componenti dell'*International Advisory Board* – se istituito - tra docenti e personalità esterne all'Ateneo di elevata reputazione internazionale sui temi inerenti alle attività del *CFCC*, a maggioranza assoluta dei suoi membri;
- e) modifica, a maggioranza assoluta degli aventi diritto, il Regolamento del *CFCC* e ne trasmette comunicazione all'Ateneo per la relativa approvazione.

Articolo 5.

5.1. Il Direttore è nominato dal Comitato Scientifico, a maggioranza assoluta degli aventi diritto, tra i docenti dell'Ateneo con elevata qualificazione scientifica sui temi inerenti alle attività del *CFCC*.

5.2 Il Direttore, rimane in carica tre anni accademici e può essere rinnovato consecutivamente più volte.

5.2. Il Direttore:

- a) coordina l'attività scientifica del *CFCC*; cura l'attuazione dei programmi, dei progetti e delle iniziative, su indicazione del Comitato Scientifico;
- b) predispone il budget di previsione e il consuntivo, da sottoporre al Comitato Scientifico per l'approvazione;
- c) dispone dell'utilizzo del budget e delle eventuali variazioni;
- d) cura le relazioni con gli Enti e le Istituzioni esterne, finalizzate allo svolgimento delle attività scientifiche del *CFCC*.

5.3. In caso di necessità e urgenza il Direttore può adottare provvedimenti di competenza del Comitato Scientifico, proponendone la ratifica nella seduta immediatamente successiva. Annualmente il Direttore redige una relazione delle attività svolte da sottoporre al Comitato Scientifico.

5.4. Può essere nominato un Vice-direttore che coadiuva il Direttore nella gestione di tutte le attività del CFCC, e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.

5.5. Il Vice-direttore è nominato dal Comitato Scientifico, a maggioranza assoluta degli aventi diritto, su proposta del Direttore, tra i docenti dell'Ateneo con elevata qualificazione scientifica sui temi inerenti alle attività del CFCC.

Il suo mandato termina alla scadenza del Direttore.

Articolo 6.

6.1. Il CFCC può avvalersi di un *International Advisory Board* che svolge funzioni consultive, di indirizzo e di supporto metodologico alle attività del CFCC.

6.2 L'*International Advisory Board* svolge i seguenti compiti:

a) assiste il Comitato Scientifico nella definizione delle linee scientifiche di indirizzo del CFCC;

b) formula pareri di indirizzo sui programmi di ricerca da adottare.

6.3. L'*International Advisory Board* è composto:

a) dal Direttore del CFCC, che lo convoca almeno una volta all'anno (anche telematicamente) e lo presiede;

b) da almeno tre tra docenti e personalità esterne all'Ateneo di elevata reputazione internazionale sui temi inerenti alle attività del CFCC, nominati dal Comitato Scientifico a maggioranza assoluta dei suoi membri.

6.3. L'*International Advisory Board* dura in carica tre anni accademici; i suoi componenti possono essere nominati consecutivamente più volte.

Articolo 7.

7.1. Il presente Regolamento può essere modificato su iniziativa del Comitato Scientifico, a maggioranza assoluta degli aventi diritto.

7.2. Ogni modifica sarà approvata dai competenti organi dell'Ateneo.

Articolo 8.

8.1. La durata del CFCC è fissata al 31 dicembre 2018 e può essere prorogata dai competenti organi dell'Ateneo.

Articolo 9.

9.1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si applicano le norme dello Statuto, dei Regolamenti di Ateneo e della legislazione vigente